



## Guide d'inscription au service Mon site W

## Table des matières

<b>1</b>	Accéder à Mon site W	4
<b>2</b>	Créer le Profil du site	5
<b>3</b>	Modifier le Profil du site	5
<b>4</b>	Choisir un forfait	6
<b>5</b>	Choisir l'adresse du site web	6
<b>6</b>	Choisir les Zones Privées actives	6
<b>7</b>	Choisir l'apparence du site	7
<b>8</b>	Importer le logo	7
<b>9</b>	Noter l'adresse temporaire en mode En développement	8
<b>10</b>	Déléguer la gestion du site en attribuant des accès	8
<b>11</b>	Visiter Mon site W pour la suite	9

## Introduction

Ce document s'adresse aux membres de william.coop souhaitant profiter des outils mis à leur disposition pour développer leur propre site web. Grâce à ce guide, vous serez en mesure de suivre le **processus d'inscription et de configuration du service Mon site W** qui servira à la création de votre site web.

Si vous êtes déjà inscrits à **Mon site W** et que votre site a été configuré correctement, vous pouvez passer au prochain document d'information nommé **Guide de conception de site Mon site W**. Ce guide est disponible dans le menu **Guides et procédures** de la section **Tableau de bord**, dans **Mon site W**.

Les pages suivantes vous montreront où aller et quelles étapes suivre pour activer **Mon site W** sur votre compte william.coop. Vous verrez ensuite comment configurer votre site selon les forfaits offerts, le choix d'adresse, l'activation des zones privées et l'apparence générale. On vous indique également comment attribuer des droits d'accès à la zone **Mon site W** pour pouvoir déléguer la gestion de votre site web.

## Inscription à Mon site W

### 1 Accéder à Mon site W

Connectez-vous à votre compte william.coop. Seulement l'utilisateur ayant le compte principal et ceux ayant le rôle d'administrateur peuvent activer Mon site W.

Rendez-vous dans la zone **Mon Profil** ①, dans la section **Mon site W** ② et suivez les **2 étapes de Configuration** ③ qui apparaissent à l'écran.

**william** coop

Coordonnées Mes achats Mes ventes **Mon site W** Mes contrats

Configuration ③

Processus d'accès à la zone Mon site W

Vous devez compléter les deux étapes suivantes pour vous inscrire à Mon site W. Ensuite, vous pourrez commencer la création de votre site.

1. Compléter ou valider les informations sur vos installations et milieux familiaux  
Vous devez enregistrer toutes les installations et milieux familiaux (incluant l'adresse). Si cela est déjà complété, veuillez soumettre les informations de nouveau afin d'actualiser le système. Pour ce faire, veuillez visiter le menu Profil CPE-BC.  
(Pour actualiser le système, vous devrez appuyer sur MODIFIER puis sur SOUMETTRE, même si vous n'apportez aucun changement.)
2. Signer le contrat  
L'utilisation de Mon site W requiert d'accepter un contrat. Veuillez visionner le [contrat de Mon site W](#) et cliquer sur le bouton « Signer » au bas de la page. Si cette option n'est pas disponible, c'est que vous n'avez pas complété l'étape préalable ci-dessus.  
(Pour actualiser le système, vous devrez appuyer sur MODIFIER puis sur SOUMETTRE, même si vous n'apportez aucun changement.)

### 2 Créer le Profil du site

Une fois les 4 étapes complétées, vous devez créer votre **Profil de site**.

Cliquez sur **Profil** ① ou sur **Allez-y maintenant!** ②

**william** coop

Coordonnées Mes achats Mes ventes **Mon site W** Mes contrats

Configuration Profil ①

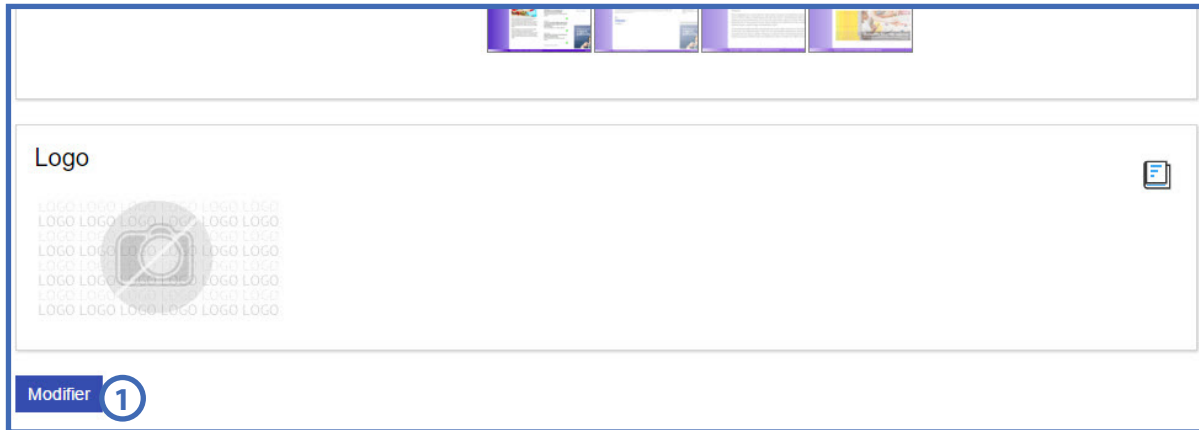
Le profil de votre site est maintenant activé.

1. Compléter ou valider les informations sur vos installations et milieux familiaux | Complété ✓
2. Signer le contrat | Complété ✓

> Pour choisir le design et l'adresse de votre site web, rendez vous au menu Profil. **Allez-y maintenant!** ②

### 3 Modifier le Profil du site

Dans **Profil**, commencez par cliquer sur **Modifier** ① au bas de la page.



### 4 Choisir un forfait

Mon site W est gratuit pour les membres de william.coop qui acceptent d'afficher sur le site web les publicités proposées par la coop. Toutefois, vous avez l'option de refuser toutes les publicités en adhérant à un forfait pour 300,00 \$ par an.

Choisissez le forfait qui convient le mieux à votre site.




**IMPORTANT** : Pour plus d'information sur chacun des blocs, **référez-vous au LIVRE** ① (cliquez sur le LIVRE pour consulter les conseils pratiques. Cliquez à nouveau sur le LIVRE pour le fermer).

## 5 Choisir l'adresse du site web

Vous avez le choix entre deux options.

Lisez bien les informations complémentaires à l'écran et dans le LIVRE de conseil pratique.

Choix de l'adresse du site 

Nom de domaine (adresse de votre site web)

▼


**Lorsque le nom de domaine sera enregistré, il ne sera plus possible de le modifier.**  
*(Exception : Vous pourrez éventuellement choisir un nom de domaine personnalisé, par exemple cpea.ca. Pour ce faire, vous devrez contacter le service à la clientèle au numéro suivant : 514 788-8870. Vous n'êtes pas obligé de prendre cette décision maintenant. Vous pourrez faire la demande plus tard. Toutefois, si vous choisissez un nom de domaine personnalisé, il est important de faire la démarche AVANT d'activer votre site (avant sa mise en ligne).)*

Pour l'instant, appuyez sur le bouton **Générer** pour enregistrer le nom de domaine que vous avez sélectionné ci-dessus.

Cliquez sur **Générer**, puis choisissez l'option **En développement**. Ce mode vous permet de travailler sur votre site avant de le mettre en ligne.

## 6 Choisir les Zones Privées actives

Dans le bloc des **Zones privées**, vous pouvez choisir les zones que vous désirez activer. Vous pourrez par la suite communiquer et transmettre des documents à vos abonnés.

Zones privées 

Conseil d'administration  
  Employés  
  Parents  
  RSG

## 7 Choisir l'apparence du site

Vous pouvez visualiser **plusieurs options de thèmes et de styles.**

Choix du thème et de la déclinaison

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Découverte</li> <li><input type="radio"/> Mosaico</li> <li><input type="radio"/> Disco</li> <li><input checked="" type="radio"/> Classique</li> <li><input type="radio"/> Papillons</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="radio"/> Azur</li> <li><input type="radio"/> Ciel</li> <li><input type="radio"/> Rose</li> <li><input type="radio"/> Magnolia</li> <li><input type="radio"/> Écarlate</li> <li><input type="radio"/> Rubis</li> <li><input type="radio"/> Jade</li> <li><input type="radio"/> Émeraude</li> <li><input type="radio"/> Améthyste</li> <li><input type="radio"/> Lilas</li> </ul>
---	--

**Note :** Vous pourrez revenir modifier ce choix plus tard, si vous le souhaitez.

## 8 Importer le logo du site

Il vous reste maintenant à importer le logo qui s'affichera sur votre site. Lisez le LIVRE de conseil pour connaître les caractéristiques à respecter. Si votre logo n'est pas conforme aux dimensions requises, cette étape peut être complétée ultérieurement.

Vous pouvez communiquer avec le service clientèle pour obtenir l'aide du graphiste de william.coop.

Lorsque vous avez terminé les étapes et fait vos choix, appuyez sur **Soumettre**. Vous aurez toujours la possibilité de revenir plus tard pour changer le modèle de site et importer votre logo.

## 9 Noter l'adresse temporaire en mode En développement

Vous êtes toujours dans la page **Profil** de votre site.

Nous attirons votre attention sur le bloc **Statut du site**. On vous indique que votre site web est **En développement** et qu'il est disponible à une adresse temporaire. Lorsque vous aurez complété la construction de votre site, vous pourrez l'activer et utiliser l'adresse permanente.



Notez l'adresse de votre **Site temporaire** **1** que vous pourrez utiliser durant le processus de création. Nous vous recommandons de le mettre **dès maintenant dans vos Favoris**.

## 10 Déléguer la gestion du site en attribuant des accès

Un administrateur d'une organisation peut **déléguer la gestion du site web** à tout utilisateur du site transactionnel de william.coop.

Pour ce faire, l'administrateur doit attribuer les droits d'accès à Mon site W. Les rôles peuvent être modifié dans la zone **Mon profil** **1** section **Coordonnées** **2** dans la page **Utilisateurs** **3** en cliquant sur un nom dans la liste des employés inscrits.



Cliquez ensuite sur **Modifier** pour cocher la case **Utilisateur** pour **Mon site W** **4** et cliquez sur **Soumettre**.

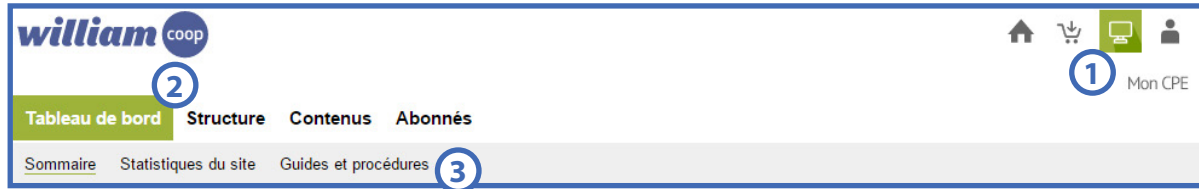
Rôles	Magasineur	Utilisateur	Administrateur	Aucun
Mes Achats	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon site W	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> <b>4</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon Profil	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Lorsque la personne se connectera, elle pourra alors visiter la zone Mon site W pour construire puis apporter des modifications au site web de son organisation.



## 11 Visiter Mon site W pour la suite

Vous êtes maintenant prêt à bâtir la Structure et les Contenus de votre site. Pour ce faire, rendez-vous dans la zone **Mon site W** ①.



Pour voir comment utiliser les outils de création, vous pouvez maintenant consulter le « **Guide de conception de site Mon site W** », disponible dans la zone **Mon site W** ① dans la section **Tableau de bord** ② sur la page des **Guides et procédures** ③.

## Des questions?

Si vous avez des questions au sujet de la conception de votre site avec **Mon site W**, vous pouvez contacter nos agents du **Service clientèle** :

Téléphone : **1 855 788-8870 poste 409.**

Courriel : **info@william.coop**